

이사회 현장

국제앰네스티한국지부

2015 년 3 월

1. 서문

이 헌장은 국제앰네스티한국지부 이사회의 역할과 구성 요소, 책임과 책무를 제시한다. 헌장의 내용은 국제앰네스티의 비전과 원칙을 바탕으로 삼는다. 헌장의 내용은 주기적으로 검토하고 갱신한다.

우리의 비전

국제앰네스티는 모든 사람의 인권을 위해 활동하는 국제적인 운동단체이며 한국지부는 국제앰네스티의 일부다. 한국지부를 포함하는 전 세계 국제앰네스티 운동은 특정 종교나 당파와 무관하며 모든 정부, 정당, 종교 기관으로부터 독립적이다. 또한, 국제앰네스티한국지부는 민주적인 조직으로 한국 지부의 모든 회원과 지지자는 다음과 같은 목표를 이루기 위해 활동한다.

(a) 유엔 세계인권선언 및 관련 규약과 선언에 명시된 인권을 증진하고 옹호하며 보호한다. (b) 모든 인간은 인간이라는 사실만으로 권리를 가지며 인권 존중이 우리에게 더 나은 삶을 보장해준다는 사실을 널리 알린다.(c) 중대한 인권 침해를 종식한다. (d) 권리보유자와 연대하여 국가 및 비국가 세력의 폭력으로부터 사람들을 보호한다.

우리의 핵심 가치와 원칙은 다음과 같다.

- 국제 연대
- 개별 피해자를 위한 효과적인 활동
- 전 지구적 활동 영역
- 인권의 보편성과 불가분성
- 공정성과 독립성
- 민주주의와 상호 존중

2. 헌장의 목적

이사회 헌장은 '국제앰네스티한국지부 이사회'(이하 이사회)의 역할, 구성, 책임과 책무를 제시한다.

이사회는 본 헌장 외에도 국제앰네스티한국지부 정관, 이사회 역할과 책임(부록 1), 이사회 행동지침(부록 2)을 따른다.

3. 적용 대상

이사회 헌장은 이사회 구성원이 주어진 책임을 최고 수준으로 완수하도록 돕는다. 헌장의 내용은 집단으로서의 이사회는 물론 임기 중인 이사회 구성원 각각에게도 적용한다.

4. 이사회 기능

이사회는 주요 기능은 다음과 같다.

- (i) 지부를 대표하고 관리한다.
- (ii) 지부의 효과적인 활동을 촉진하고 보장한다.
- (iii) 지부를 운영하는 목표와 기준을 설정하고 이를 평가한다.
- (iv) 지부의 재정, 윤리, 법률, 규제를 상시 관찰한다.
- (v) 사무처장을 임명하고 지부의 활동에 관한 책무를 부과한다.
- (vi) 국제앰네스티 운동 안에서 연결 고리와 지도부 역할을 맡는다.

5. 거버넌스

이사회는 가장 중요한 책임은 **거버넌스**다.

이사회는 지부의 권한 위임 정책에 따라 지부의 운영 및 관리 권한을 사무처장에게 위임한다

이사회는 지부의 **지도부**로서 책임을 지며 구체적으로 다음과 같은 내용을 포함한다.

비전과 전략

- 지부의 가치, 비전, 임무, 전략을 명확히 제시한다.
- 전략 계획의 마련에 참여하고 그 전략의 우선순위를 설정한다.

거버넌스와 위기관리

- 지부가 적절한 의사 결정 및 집행 구조를 갖추도록 보장한다. 윤리적 행동 기준을 갖추고 법인의 사회적 책임을 다하는 문화를 증진한다.
- 이사회가 자기 역할과 책임을 더욱 효과적으로 이행할 수 있도록 돕는 위원회, 정책, 절차를 마련한다.
- 합의한 지표에 따라 사무처장의 직무 수행을 상시 관찰하고 검토한다.
- 전략 목표를 달성할 수 있도록 예산을 승인한다.
- 지부의 재정 상황을 모두 투명하게 공개한다. 한국의 법인 관련 법률 준수에 관한 재정 내역 역시 모두 투명하게 공개한다.
- 지부에 영향을 주는 중대한 위험 요인을 모두 확인하고 평가하여 적절히 관리한다.
- 이사로서 직무를 이행하는 과정에서 취득한 정보는 비공개를 원칙으로 삼는다. 지부가 소유하는 정보를 공개하거나 공개되도록 허용하는 것은 부당 행위다. 단, 정보 제공자의 허락을 받았거나 법률에 의해 공개할 의무가 있는 경우는 가능하다.

대의자 역할과 의사소통

- 이사회 의사 결정 과정을 최대한 투명하게 공개한다.
- 지부의 전략 설정과 같은 지부 운영에 회원들이 참여할 수 있도록 한다.
- 의사소통의 창구를 항상 열어 두며, 지부 내부적으로는 물론 외부의 관계자들에게도 국제앰네스티의 가치, 비전, 임무, 전략을 알린다.
- 외부의 이해 관계자의 의견을 듣고 필요 시 지부의 거버넌스에 반영한다. 또 이해 관계자들이 지부의 거버넌스에 참여할 수 있는 구조를 마련한다.

6. 이사의 자격

이사는 2 년이상 법인회원이며 비사무처직원으로 구성한다. 즉, 국제앰네스티에서 급여를 받는 사람은 이사회에 참여할 수 없다.

7. 역할과 책임

이사회 구성원은 구체적으로 이행해야 할 개인 책임과 집단 책임이 있다.

(a) 이사회 구성원 개개인은 자신의 지식과 능력을 최대로 발휘하여 다음과 같은 역할을 수행한다.

- 자신의 직무를 다하는 데 필요한 시간을 할애한다.

- 성실하고 사려 깊은 의사결정을 한다.
- 정기 이사회 회의와 소속 위원회 모임을 미리 준비하고 참여한다.
- 이사회에 제출된 안건을 성실히 검토한다.
- 내부 정책과 대외 정책을 모두 준수한다.
- 이사회 회의와 절차에 대한 규정을 마련하고 준수한다.
- 기밀을 유지한다. 직무를 수행하는 과정에서 획득한 기밀 역시 누설하지 않는다.
- 정중하고 예의 바른 태도로 회의에 참석한다. 다른 참여자들에게 적대적인 행위나 지부의 명예를 훼손할 만한 행동을 삼간다.
- 재정적으로 책임감 있게 행동한다.
- 이사회 헌장을 준수한다.

(b) 하나의 집단으로서 이사회의 구성원들은 인권 영향력을 극대화하는 것을 우선 과제로 삼으며 다음과 같은 역할을 수행한다.

- 지부를 신중하게 조정하며 이끈다.
- 사무처가 정직하고 도덕적이며 성실하게 직무를 이행하도록 관리하고, 항상 높은 윤리적 기준을 지니고 지부를 위해 일하도록 한다.
- 이사회가 받은 모든 제안을 공평하고 성실하게 검토한다.
- 이사회 결정 사항을 지지한다. 개개인의 관점과 관계없이 이사회가 합의 하에 결정한 사항은 반드시 추진하며 결속을 훼손하지 않는다.
- 직무를 수행하는 태도와 행동에 대하여 책임을 지고, 이를 지부 회원들에게 설명할 수 있어야 한다. 직위와 관련하여 조사가 필요할 경우 정직하고 성실하게 협조한다.
- 어떠한 경우에도 재정적으로 책임감 있게 행동한다.
- 지부가 효율적이고 효과적이며 적법하게 목표를 성취해 나갈 수 있도록 필요한 조사를 실시한다.
- 의사 결정의 책임, 거버넌스와 조직 운영, 권한 위임에 대한 명확한 이해와 존중을 바탕으로 사무처장과 협력하여 직무를 수행한다.
- 솔선수범하여 위 원칙을 지지하고 확산한다. 항상 대중의 신뢰를 유지할 수 있도록 행동한다.

이해의 충돌

이사회 구성원은 직무 수행 중에 얻게 되는 모든 금전상 이익을 보고해야 한다. 이해의 충돌을 피하되, 충돌이 발생할 경우 되도록 빨리 공개해야 한다.¹ 이사회 구성원에게 영향력을 행사하여 이익을 챙길 수 있거나 이사회 구성원으로서 취득한 정보를 부당하게 사용할 소지가 있는 개인 및 단체로부터 기부를 받지 않는다.

이해의 충돌이나 직무상 갈등이 실제로 발생했거나 예견된다면 우선 이사회에 알려야 한다. 해당 사실을 알린 이사회 구성원은 관련 상황이 해결될 때까지 의사 결정 과정에 참여할 권한을 스스로 포기할 수 있다.

만약 이사회가 판단하기에 실제로 이해의 충돌이 발생했거나 이해의 충돌이 발생할 위험이 있다면, 당사자인 이사회 구성원은 이해의 충돌과 관련한 모든 의사 결정 과정 참여할 권한을 포기해야 한다.

이사회 구성원은 직무상 갈등 상황 역시 피해야 한다. 이사회 구성원이 이익을 극대화하리라 기대되거나 그러할 의무가 있는 다른 사람, 단체, 협회 등이 있는 경우 직무상 갈등이 발생할 수 있다. 즉, 이사회 구성원으로서 지부를 대표하는 과정에서 획득한 정보가 위와 같은 사람, 단체, 협회에 영향을 미칠 수 있다면 직무상 갈등이 발생할 수 있다.²

¹ 이해의 충돌은 이사회 구성원이 사적인 혹은 금전상의 이익을 얻는 상황이나, 지부에 전심전력을 쏟을 수 없는 상황일 때 발생한다. 국제집행위원회(IEC)의 경우 이해의 충돌이 우려되는 상황을 다음과 같이 제시한다.

- 결정 사항에 따라 집행위원의 사업체가 일감을 얻을 수 있다.
- 결정 사항에 따라 집행위원의 사업체가 일감을 잃을 수 있다.
- 결정 사항에 따라 집행위원의 가족이나 친지가 일자리를 얻을 수 있다.
- 결정 사항에 따라 집행위원이 여행할 기회를 얻을 수 있다.
- 결정 사항에 따라 집행위원이 세금을 면할 수 있다.
- 결정 사항에 따라 집행위원이 어떤 물건을 저렴하게 구입할 기회를 얻을 수 있다.

² 직무상의 갈등은 예를 들면 다음과 같다.

- 이사회 구성원이 국제앰네스티와 계약을 맺고 있는 다른 비영리 단체의 이사로 활동한다.
- 이사회 구성원이 국제앰네스티와 자금을 놓고 경쟁하는 다른 비영리 단체의 이사로 활동한다.
- 이사회 구성원의 가족이 이사회 구성원의 활동에 의해 영향을 받는다.
- 이사회 구성원이 직무와 대립하는 의무를 지켜야 할 직업에 종사한다. 예를 들어, 정보원을 보호할 의무가 있는 기자는 지부의 이익을 최우선으로 두는 이사회 직무를 동시에 수행하기 어려울 수 있다.

만약 이사회가 어떤 정책에 대해 만장일치로 이사회 구성원 모두에게 똑같이 적용한다고 결정한다면 이해의 충돌이나 직무상 갈등 상황은 발생하지 않는다. 단, 이러한 정책을 결정하는 과정은 투명하고 가급적 독자적인 판단에 바탕을 두어야 한다.

이사회 구성원은 국가의 고위 행정, 정책 입안, 입법, 군사, 사법 당국의 선출 및 임명직과 병행할 수 없다. 이사회 구성원은 정당의 지도부와 겸직할 수 없다. 지부 회원들은 이와 같은 직책을 지닌 사람을 이사회 구성원으로 요청하거나 승인해서는 안 된다. 만약 위와 같은 직책을 지닌 사람이 이사회 구성원으로 선출 혹은 임명된 경우 이사회에서 물러나야 한다.³

8. 집단 의사 결정⁴

이사회는 구성원 개개인은 그들의 개인적 배경, 성별, 인종, 종교적 신념, 가족 관계, 직업, 민족, 거주 지역, 생애 경험 등을 포함하는 다양한 요소의 총합을 바탕으로 의사를 결정한다는 것을 인정한다.

-
- 이사회 구성원이 특정한 결정을 할 경우 이득을 보는 사람에게서 상당한 기부나 혜택을 받는다.
 - 이사회 구성원이 값비싼 물건을 받는 대가로 유리한 결정을 이끌어내겠다 제안한다.
 - 이사회 구성원이 피고용인으로서 맡은 직무 가운데 국제앰네스티의 이익과 대립할 만한 행위가 있다. 예를 들어, 국제앰네스티와 사업상 교섭을 하거나 계약을 체결하는 경우다.
 - 이사회 구성원이 국제앰네스티를 공개적으로 대표하는 동시에 비슷한 사안을 다루는 다른 단체를 공개적으로 대표하는 경우, 이러한 겸직 상황이 국제앰네스티의 이미지와 신뢰성을 훼손한다.

³ Leadership = Governance + Management: AI's IEC/SG Protocol Revised February 2008 (ORG 70/001/2008) 참조

⁴ 집단의 의사 결정과 책무성은 웨스트민스터(영국식 의회 정부) 체계 국가의 정치적 관행과 흡사하다. 내각의 일원들은 내각의 결정에 대해 개인적으로 동의하지 않는 경우라도 공개적으로 지지해야 한다. 개인의 책무는 중앙집중형 통제에 의존하지만, 집단의 책무는 공동의 가치와 신뢰에 바탕을 둔다.

집단의 책무가 어떤 사안에 대한 (집단의) 책임을 자기가 아닌 다른 이사회 구성원들이 지는 것이라고 생각될 위험이 있다. 이사회 구성원 개개인의 의사를 명확히 이야기하고 결정 과정에 개입하는 개개의 동기, 신념, 두려움을 투명하게 공개하면 이러한 위험을 줄일 수 있다. 집단 의사 결정과 집단 책무가 이사회 구성원 개개인의 책임을 면해주는 것은 아니다.

이사회 구성원들은 일단 결정을 내린 후에는 이사회 결정 사항의 취지를 지지하고 이사회 결속을 다진다. 이사회가 지닌 다양성은 의사 결정 과정의 수준을 높인다. 또 지부 전체의 민주성을 강화하는 데 반드시 필요하다.

이사회는 합의를 이루어 의사를 결정하도록 노력한다. 이사회 결속을 쌓아가는 과정에서 개개인의 양심을 존중하고 이사회 구성원들이 직무를 수행하는 과정에서 맞닥뜨릴 수 있는 어려움을 인정한다.

이사회 구성원은 아주 예외적인 경우에 한하여 지부 회원과 이해 관계자들에게 이사회가 어떤 결정에 도달한 이유에 대해 추가로 정보를 제공하거나 설명할 필요가 있다고 판단할 수 있다. 그렇다면 어떤 정보를 제공할 것인지 판단하는 과정에서 정보를 제공받게 될 대상을 염두에 두고, 추가적인 정보를 제공하거나 제공하지 않았을 경우 발생할 수 있는 위험에 대해 견주어 보아야 한다. 이러한 경우 해당 이사회 구성원은 추가 정보를 제공하기 전에 이사장과 상의해야 한다.

이사회 구성원은 어떠한 경우에도 국제앰네스티에 해를 끼치거나 지부의 안정을 위협하는 발언을 공개적으로 할 수 없다.

9. 이사회 행동지침

이사회 행동지침 문서[부록 2 참고]는 지부의 의사 결정 과정을 뒷받침하는 공동의 가치를 반영하기 위한 행동을 제시한다. 이사회는 이 행동지침을 정기총회 이후 첫 이사회 회의에서 검토하고 재확인한다.

소셜미디어를 사용할 때

지부는 소셜미디어가 점점 더 우리 삶의 중요한 부분이 되고 있음을 인정한다. 소셜미디어는 의사소통과 인권행동을 효과적으로 할 수 있는 도구다. 하지만 이사회 구성원으로서 소셜미디어를 사용할 때 공적인 활동과 사적인 활동의 균형을 잡는 일은 쉽지 않다.

독립성과 공정성은 국제앰네스티 활동의 핵심이다. 소셜미디어를 사용할 때도 이사회 회의 때와 마찬가지로 윤리적 기준을 지켜야 한다. 즉, 이사회 현장에서 말하는 이사회 구성원의 책임과 책무를 다해야 한다.

이사회 헌장은 어떤 매체를 통해서도 이사회에서 다룬 사안에 대해 이사회 결정 사항 외의 이사회 구성원 개개인의 개인적인 의견을 밝혀서는 안 된다고 명시하고 있다. 그러므로 이사회 구성원 자신이 사적으로 발언하는지 지부의 이사회 구성원으로서 발언하는지를 구별하는 것이 중요하다.

이사회 구성원이 개인적으로 소셜미디어를 사용하면서 지부와 관련한 내용을 언급하는 경우도 있을 것이다. 만약 이사회 구성원이 소셜미디어상에서 지부와 연관이 있거나 혹여라도 그럴 수 있다고 판단한다면 작성하고 공개하는 모든 내용이 국제앰네스티의 평판을 해치지 않도록 보장해야 한다. 만약 이사회 구성원이 소셜미디어에 언급해도 괜찮은 내용인지 확신할 수 없다면 내용을 공개하기 전에 이사장 혹은 부이사장과 상의하여 공개여부를 결정한다.

만약 이사회 구성원이 소셜미디어를 이용해 선거에 입후보한 정치인이나 정당, 종교 집단이나 경제 이익 집단 등을 옹호한다면 다음의 방식 중 하나 이상을 선택한다.

- 지부 이사회 구성원으로서 활동하는 계정과 별개로 계정을 만든다.
- 모든 소셜미디어에서 지부 이사회 구성원이라는 사실을 삭제한다.
- 지부의 공식 의견이 아닌 개인적 의견이라는 점을 적시한다.

10. 이사회 회의와 위원회

이사회 구성원은 가능한 모든 이사회 회의에 참석한다. 각자의 의견을 취합할 수 있도록 사전에 준비하고 회의에 활발히 참여한다. 의사 결정에 기여할 독립적인 판단을 준비한다. 이사회 구성원은 이사장이나 사무처장에게 이사회 의사 결정 과정에 참여하기 위해 필요한 정보를 요청할 수 있다.

이사회 산하 위원회는 이사회의 의무를 준수하고 기능을 효과적으로 수행하기 위해 필요한 경우 설립한다. 위원회는 이사회의 조연자 역할을 하며 이사회의 결정에 도움을 준다.

이사회의 출결 현황은 매년 총회에 보고한다.

11. 이사회와 사무처장의 관계

사무처장은 이사회와 함께 지부를 대표하고 관리하며 운영하는 역할을 한다. 사무처장은 이사회 일원이 아니다.

이사회는 사무처장이 역할과 책임을 다하기 위해 필요하고 적절한 모든 권한을 위임하는 내용을 권한 '위임 전결 규정'에 명시해야 한다.

사무처장은 다음 활동에 대하여 책임을 진다.

- 지부를 효과적으로 이끈다.
- 전략, 계획, 예산, 정책, 이사회 결정 사안에 대한 구체적인 실행 계획을 수립하고 지부를 운영한다.
- 인력을 관리하고 안정적이고 윤리적인 조직 문화를 구축한다.
- 지부의 운영과 성장을 위한 기금을 모은다.
- 인권 활동을 조직하고 실행한다.
- 지부의 활동을 알리고 대중과 소통한다..
- 제한된 자원을 효율적으로 분배하고 운영한다.
- 이사회 구성원이 자기 책무를 효율적으로 이행할 수 있도록 돕는다. 다음과 같은 방식으로 이사회 활동을 보조할 수 있다.
 - 이사회 회의 의제와 관련 문서들을 미리 전달한다. 이사회 구성원이 그 내용을 사전에 읽어보고 생각할 시간을 충분히 확보한다.
 - 이사회 구성원들이 논의할 사안에 대해 회의 전에 충분히 숙지하도록 돕는다. 배경 지식과 함께 실행 방식에 대한 제언도 전한다.

12. 이사회 적응 교육 및 전문 역량 개발

이사회는 신임 이사에게 적절한 적응과 역량 계발을 위한 교육을 제공한다. 이사회 구성원은 자신의 책임을 다하기 위해 필요한 훈련이나 전문 교육을 추가로 요청할 수 있다.

13. 이사회 성과와 평가

정기적으로 이사회와 이사회 구성원 개개인의 성과를 평가하고 필요한 경우 조치를 취한다. 이를 위해 매년 마지막 이사회 회의에서 이사회에 대한 자체 평가를 실시한다. 평가는 다음의 네 가지 영역에 집중한다.

- 이사회 내 협업
- 역할 분담
- 사무국과의 업무 협력
- 문제 해결

14. 이사 추천 위원회

이사회 구성원은 권한 승계 계획을 준비하고 다양한 특성과 자질을 가진 후보자가 이사 선거에 나올 수 있도록 필요한 정보를 제공하고 협력한다. 후보자들은 국제앰네스티 국제집행위원회 역량 평가 기준을 적용해 평가한다.

16. 회의 보고

모든 회의는 쉽고 분명한 말로 기록하고 그 다음 회의에서 이사회가 승인하며 이사회 구성원들이 서명한다.

17. 현장 검토

이사회는 매년 이사회 자체 평가 시 이 현장의 내용이 이사회 목표 및 책임과 일치하는지 검토한다.

18. 현장의 출판

이 헌장은 출력하여 배포할 수 있으며 국제앰네스티한국지부 웹사이트에 공개한다.

부록 1 — 이사회 역할과 책임

서문

이 문서는 이사장, 부이사장, 이사의 역할과 책임을 규정한다.

이사회 구성원들은 집단으로서 이사회 권한을 행사하며 이사회 행위에 대해 각각 동등한 책임과 책무를 나누어진다.

이사회 결의나 정책 수립에 의해 특정한 이사회 구성원이나 위원회에 책임을 위임한 경우가 아니라면 일반적으로 이사회 모든 권한과 직무는 집단으로서 행사한다.

집단으로서 이사회는 인권 영향력을 극대화한다는 국제앰네스티의 비전을 달성하기 위해 한국지부 정관을 유지하고 책임을 진다.

이사회 구성원들은 이사회 산하 위원회를 구성하며 이사회 회의가 없는 동안 이사회로부터 위임받은 범위 안에서 그 권한을 행사한다.

이사장

역할

이사장은 이사회를 대표하며 지부와 이사회를 이끈다.

책임

이사회 의수장

- 이사회 회의를 소집하고 의장을 맡는다.⁵ 이사회 구성원 모두가 의사 결정에 기여하고 합의를 이룰 수 있도록 한다.
- 사무처장과 협의하여 이사회 관련 의제를 설정한다. 이사회 의제는 다음 내용을 포함한다.

⁵국제앰네스티한국 지부 정관에서 규정

- 목표, 전략, 재정, 성과와 관련하여 이사회 회의 안건을 결정한다.
- 정기 이사회 회의의 연간 주기를 결정한다.
- 이사회 구성원을 격려하고 출선수범하여 이끈다.
- 이사회가 목표한 바를 달성하고 최고 성과를 낼 수 있도록 이사회 평가, 연수, 권한 승계 계획을 검토하고 집행한다.
- 이사회가 적절하고 근거가 명확한 정보를 얻을 수 있도록 보장한다.
- 지부의 우선순위와 거버넌스에 관한 이사회 행동 지침을 제공한다.
- 필요한 경우 이사회 산하 위원회 활동에 참여한다.
- 이사회 헌장을 옹호하고 이사회가 이를 지키도록 한다.

*이사회*의 대표

- 사무처장과 협력하여 지부의 임무를 다한다. 임무는 다음 내용을 포함한다.
 - 사무처장과 정기적으로 소통한다.
 - 부이사장과 함께 이사회와 사무처장을 잇는 매개 역할을 한다.
- 지부 총회에서 의장 역할을 맡는다.⁶
- 필요한 경우 대중 앞에서 지부를 대표한다.
- 국제앰네스티에서 지부를 대표한다.
- 지부장 포럼(Chairs Forum)에 참석한다.
- 국제대의원총회(ICM) 지부 대표단을 이끈다.
- 지부 회원들과 정기적으로 소통한다.
- 사무처장을 관리 감독한다. 관리 감독은 다음 내용을 포함한다.
 - 연례 업무 평가를 실시한다.
 - 휴가(휴직)를 승인한다.
 - 사무처장 고용 협상을 진행한다.
 - 필요에 따라 사무처장 대행을 임명한다.

임명과 임기

- 지부 정기 총회에서 선출한다.
- 임기는 2 년이다. 1 회에 한하여 연임할 수 있다.

⁶국제앰네스티한국 지부 정관에서 규정

부이사장

역할

부이사장은 이사장을 보조하며 이사장이 없을 경우나 필요한 경우 그 역할을 대행한다. 긴급한 사안이나 따로 담당이 없는 사안 및 법인의 거버넌스와 지부가 준수해야 할 사항에 관하여 총체적으로 이사장에게 조언한다.

부이사장은 정기적으로 정책을 검토하고 지부 정관 및 내규에 부합하는 정책을 수립하는 등 효과적인 거버넌스를 유지할 책임이 있으며, 지부 전략 계획의 틀을 마련하는 역할을 맡을 수 있다.

책임

- 이사장 부재 시 이사회 회의와 총회 의장을 맡는다.⁷
- 이사장과 함께 다음 임무를 수행한다.
 - 이사회 성과 검토 담당
 - 이사회 회의록 검토
 - 사무처장을 관리 감독한다.. 관리 감독은 다음 내용을 포함한다.
 - 연례 업무 평가를 실시한다.
 - 휴가(휴직)을 승인한다.
 - 사무처장 고용 협상을 진행한다.
 - 필요에 따라 사무처장 대행을 임명한다.
- 필요시 이사회 산하 위원회를 조직하고 활동한다.
- 이사회 현장을 옹호한다.

임명과 임기

- 지부 정기 총회에서 선출한다.

⁷국제엠네스티한국 지부 정관에서 규정

- 임기는 2 년이다.

재무 담당 이사

역할

재무 담당 이사는 이사회에 재정에 관한 조언을 제공하며 지부의 재정 상황 파악과 관련 보고를 총괄한다.

책임

- 지부의 재정 및 기타 보고를 감독하고 내부 회계 관리, 감사, 위기관리, 예산 책정, 회계 정책 수립을 담당한다. 지부의 재정 흐름을 이해할 수 있도록 재무와 회계에 대한 이사회 지식과 능력을 배양한다.
- 지부의 연간 예산, 월별 회계 보고, 분기별 재무 예측 검토를 포함한 위원회 업무 계획을 수립하고 이행한다.
- 이사회에 정기적으로 보고한다.
- 이사회가 연간 예산을 승인하고 재정 상황 및 분기별 예측 보고를 검토하기 위해 필요한 조언을 제공한다. 지부의 전략 계획을 재정적으로 해석해 이사회에 전달한다.
- 지부가 충분한 예비금을 확보하고 건전한 출자 정책을 수립하도록 보장한다.
- 지부 정기 총회나 여타 필요한 경우 재정 상황을 보고한다.
- 국제집행위원회 및 타 지부/구조의 재무 담당과 협력하며 필요에 따라 국제 재정 회의에 참가한다.
- 이사회 헌장을 옹호한다.

임명과 임기

- 지부 정기 총회에서 선출된 이사 중 1 인이 담당한다.
- 임기는 2 년이다.

이사

역할

모든 이사는 지부의 지도부 역할을 수행하고 지부 회원들에 대해 집단적 책무를 가진다. 법인 대표 이사로서 이사 각각은 법인 국제앰네스티한국지부의 재정에 책임을 진다.

책임

이사회 구성원으로서 다음과 같은 책임이 있다.

- 이사회 회의에 참가한다.
- 지부의 비전과 미션을 결정하고, 전략 계획 수립에 기여한다.
- 회원, 자원활동가, 직원에게 제공되는 모든 정책과 이사회 활동 및 행동지침을 구성, 감시, 검토, 개선하는 과정에 기여한다.
- 이사회 산하 위원회 구성원을 임명하고 나아가 위원회 활동에 참여한다.
- 전략 및 실행 계획, 연간 예산과 재무제표 작성에 기여하고 최종적으로 승인한다.
- 사무처장을 선임하고 지지한다.
- 사무처장 및 상급 국원들과 동료 의식을 가지고 협력하며 최종 결정권을 행사한다.
- 의사 결정의 책임, 거버넌스와 조직 운영, 위임한 권한에 관하여 이사회와 사무처의 관계를 이해하고 존중한다.
- 공정하고 차별 있는 고용주로서 행동한다.
- 지부가 비전과 미션을 성취하기 위해 필요한 자원을 확보할 수 있도록 보장한다.
- 효과적인 재정 관리와 위기관리 전략을 제공한다.
- 신임 이사회 구성원 모집과 승계 계획에 참여한다.
- 지부에 대한 대중의 이미지를 향상한다.
- 이사회 평가, 연수, 계발에 적극적으로 참여한다.
- 필요에 따라 진행 상황에 대해 회원 및 이해 관계자에게 보고하고 상의한다.
- 합의에 따른 의사 결정이 가능하도록 이사회 내부에서 동료 의식을 쌓는 등 효과적인 이사회 업무를 수행하는 데 기여한다.
- 국제앰네스티 운동을 지지한다.
- 이사회 헌장을 옹호한다.

임명과 임기

- 지부 정기 총회에서 선출한다.
- 임기는 2 년이다.

부록 2

이사회 행동지침

어떻게 되어야 하나		어떻게 행동해야 하나	
담대하고 용감하며 고무적인	결단력 있고 창의적인	앞을 바라보고 앞서 생각하며 지도자 역할을 한다	결정에 책임을 진다
일관성 있는 가치관을 지니고 인권에 집중하는	함께하는	국제앰네스티의 이익을 가장 먼저 대변한다	정직하게 행동한다
전략적인	전술적인	미리 계획하고 인권 증진 성과에 집중한다	일관성을 가지며 이전 결정들을 존중한다
예의 바른	협력하는	자유롭게 토론할 수 있는 환경을 조성한다	성취한 바를 기념한다
성찰하고 문의하는	소통하고 반응하는	평가와 의견을 존중한다. 현실적으로 생각하며 안 되는 것은 안 된다고 말하고 거절할 것은 거절한다.	비언어적 신호를 포착한다. 동어반복을 피한다.
근면하고 능숙한	계획적이고 법률을 준수하는	우선순위를 매긴다. 부지런히 일한다. 세세한 부분까지 신경을 쓴다. 필요한 내용을 충분히 숙지한다.	시간을 효율적으로 쓴다. 시간 약속을 엄수한다. 조직에 대한 지식과 경험을 축적한다.
(기술, 경험, 나이 등)다양성을 갖춘		다양한 방식을 시도한다.	다른 사람의 기술을 의식한다.